

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГБУЗ МО «Мытищинский  
противотуберкулезный диспансер»



В.Д. Блажко

29.12.2017г.

**Политика**  
**ГБУЗ МО «Мытищинский противотуберкулезный диспансер»**  
**в отношении обработки персональных данных**

**ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) ГБУЗ МО «Мытищинский противотуберкулезный диспансер» (далее – Оператор), разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

Политика разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных (далее – ПДн).

Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ГБУЗ МО «Мытищинский противотуберкулезный диспансер» вопросы обработки персональных данных работников ГБУЗ МО «Мытищинский противотуберкулезный диспансер» и других субъектов персональных данных.

Настоящая Политика утверждается приказом главного врача Учреждения и подлежит пересмотру по мере необходимости.

**1. Общие положения**

Учреждение в рамках выполнения своей деятельности осуществляет обработку персональных данных и, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – РФ), является оператором персональных данных с соответствующими правами и обязанностями, определенными Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами РФ; считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных (далее – ПДн), а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

**Основные понятия, используемые в Политике:**

- **персональные данные** (далее ПДн) - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

- **оператор персональных данных** (далее- оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и(или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
  - запись;
  - систематизацию;
  - накопление;
  - хранение;
  - уточнение (обновление, изменение);
  - извлечение;
  - использование;
  - передачу (распространение, предоставление, доступ);
  - обезличивание;
  - блокирование;
  - удаление;
  - уничтожение.
  - автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
  - распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
  - предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
  - блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
  - уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
  - обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** (далее ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Настоящая политика разработана согласно требованию п. 2 ч. 1 статьи 18.1 Федерального закона от 25.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и подлежит публикации на сайте ГБУЗ МО «Мытищинский противотуберкулезный диспансер» в разделе «Защита персональных данных» в соответствии с требованиями ч. 2 статьи 18.1 Федерального закона от 25.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Правовые основания обработки персональных данных**

Правовое основание для обработки персональных данных определяется в соответствии с федеральными законами РФ и принятыми на их основе нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с деятельностью оператора:

- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Договором, заключенными между оператором и субъектом персональных данных.
- Согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

## **3. Цели обработки персональных данных**

В соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, Учреждением определены цели обработки персональных данных:

- Исполнение положений федеральных законов РФ и нормативных актов, указанных в п. 2.
- Принятие решения о трудоустройстве кандидата в ГБУЗ МО «Мытищинский противотуберкулезный диспансер».
- Заключение и выполнение обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами.
- Предоставление медицинской помощи, оценка качества оказания медицинских услуг, соблюдения профессиональной этики медицинскими работниками.

## **4. Категории обрабатываемых ПДн**

В информационной системе персональных данных Учреждения обрабатываются следующие категории ПДн:

- Сотрудников Диспансера (Административно-управленческий состав, медицинский персонал, обслуживающий персонал).
- Уволенных сотрудников Учреждения.
- Физических лиц, обращающихся для зачисления в кадровый резерв Учреждения.
- Физических лиц, получающих медицинскую помощь в Учреждении.

## **5. Состав персональных данных, обрабатываемых в Учреждении**

**Информационные системы персональных данных в Учреждении:**

**Оказание медицинских услуг:** ЕМИАС (Единая медицинская информационная система), ТАСУ (Типовая автоматизированная система управления), ФРБТ (Федеральный регистр больных туберкулезом)

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;

- паспортные данные;
- пол;
- гражданство;
- место и дата регистрации;
- адрес места жительства;
- место работы;
- должность;
- номер телефона;
- СНИЛС;
- номер и серия выданного листка нетрудоспособности (при наличии);
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- анамнез;
- вид оказанной медицинской помощи;
- условия оказания медицинской помощи;
- сроки оказания медицинской помощи;
- объем оказанной медицинской помощи;
- результат обращения за медицинской помощью;
- сведения об оказанных медицинских услугах;
- примененные стандарты медицинской помощи;
- сведения о медицинских работниках, оказавших медицинскую услугу;
- диагноз заболевания (состояния);
- данные полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;
- социальный статус.

**Бухгалтерский и кадровый учет:** ЕИСБУ «СМЕТА» (Единая информационная система бухгалтерского учета «СМЕТА»); ЕГИСЗ (Специализированные информационные системы учета и мониторинга по отдельным нозологиям и категориям граждан ЕГИСЗ)

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- СНИЛС;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании, квалификации; – сведения о семейном положении;
- данные о составе семьи;
- серия и номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о трудовой деятельности;
- дата приема на работу;
- наименование структурного подразделения;
- должность;
- сведения о зарплате;
- сведения об отпусках;
- сведения о листах нетрудоспособности;
- сведения о наградах;

- сведения о дисциплинарных взысканиях;
- дата увольнения;
- основание прекращения трудового договора;
- номер телефона;

## **6. Основные принципы обработки персональных данных**

Учреждение в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки ПДн, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Учреждение не осуществляет обработку биометрических ПДн (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

Учреждение не выполняет обработку специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Учреждение не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу ПДн.

Учреждением созданы общедоступные источники ПДн (справочники, адресные книги). ПДн, сообщаемые субъектом (фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и др.), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта ПДн.

## **7. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке ПДн**

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов ПДн Учреждение в ходе своей деятельности предоставляет ПДн следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе.
- Пенсионному фонду России (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора).
- Территориальному фонду обязательного медицинского страхования.
- Негосударственным пенсионным фондам (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора).
- Страховым компаниям.
- Кредитным организациям.
- Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.
- Саморегулируемым организациям.

Учреждение не поручает обработку ПДн другим лицам на основании договора.

## **8. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке**

Учреждение при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности, следующими способами:

- Назначением ответственных за организацию обработки ПДн;

- Осуществлением внутреннего контроля и аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, локальным актам;
- Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн, и обучением указанных сотрудников;
- Определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн;
- Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- Учетом машинных носителей ПДн;
- Выявлением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием соответствующих мер;
- Восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие доступа к ним;
- Установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности ИСПДн.

Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, а также их ответственность, определяются в Приказе «Об организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, в том числе в информационных системах персональных данных».

## 9. Обработка ПДн

### **Общие требования при обработке ПДн:**

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке ПДн соблюдаются следующие требования:

Обработка ПДн допускается в следующих случаях:

- обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной является субъект ПДн;
- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания ПДн за исключением целей, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе (далее – ПДн, сделанные общедоступными субъектом ПДн)

Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе.

Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

Субъекты ПДн не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту ПДн.

Порядок рассмотрения запросов субъектов ПДн или их представителей осуществляется в соответствии с «Инструкцией по обработке запросов субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных», утвержденной Оператором.

#### **Получение ПДн:**

Все ПДн следует получать непосредственно от субъекта ПДн. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих ПДн и дает письменное согласие на их обработку оператором.

Если предоставление ПДн является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн.

В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта ПДн все ПДн субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении ПДн своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.

Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн. Согласие может быть отозвано законным представителем субъекта ПДн. В случаях, когда оператор может получить необходимые ПДн субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее. В уведомлении оператор обязан указать:

- наименование и адрес оператора;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

Запрещается получать и обрабатывать ПДн субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

Запрещается получать и обрабатывать ПДн субъекта о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации оператор вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта только с его письменного согласия.

#### **Хранение ПДн:**

Хранение ПДн субъектов осуществляется структурными подразделениями оператора в соответствии с перечнями ПДн и ИСПДн, утвержденными в Диспансере.

Личные дела сотрудников хранятся в бумажном виде в папках, прошитые и пронумерованные по страницам. Личные дела хранятся в специально отведенной секции шкафа в кабинете специалиста по кадрам, который находится под охраной вне рабочего времени учреждения, обеспечивающего защиту от несанкционированного доступа.

Подразделения, хранящие ПДн на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

#### **Передача ПДн:**

При передаче ПДн субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать ПДн субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами;
- предупредить лиц, получающих ПДн субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПДн субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;
- передавать ПДн субъекта представителям субъектов в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми ПДн субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении ПДн субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

Доступ работников к ПДн разрешен в соответствии со списками, утвержденными приказом «Об организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, в том числе в информационных системах персональных данных».

Все сотрудники, имеющие доступ к ПДн субъектов, обязаны подписать обязательство о неразглашении ПДн.

#### **Уничтожение ПДн:**

ПДн субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

Документы, содержащие ПДн, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

### **10. Права и обязанности субъектов ПДн и оператора**

Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;



- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

В целях обеспечения защиты ПДн субъекты имеют право:

- требовать от оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать предоставления сведений от оператора в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн;
- требовать предоставления сведений от оператора при обращении, либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и(или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн оператором, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных ПДн, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;
- при отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить ПДн субъекта
- заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;
- дополнить ПДн оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора или уполномоченного им лица при обработке и защите ПДн субъекта.

Субъект ПДн или его законный представитель обязуется предоставлять ПДн, соответствующие действительности.

## **11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПДн**

Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему ПДн, несет персональную ответственность за данное разрешение.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

## 12. Контактная информация

Уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов ПДн.

Управление Роскомнадзора по Центральному Федеральному округу:

Почтовый адрес: Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 10, ГСП-7, Москва, 117997.

Справочно-информационный тел.: (495) 587-44-85.

Канцелярия: тел.: 495-249-11-73; 495-249-11-74

Факс: (495) 249-24-16.

E-mail: [rsockanc77@rkn.gov.ru](mailto:rsockanc77@rkn.gov.ru)

Сайт: <http://77.rkn.gov.ru>